

# Mitteilungspflichtige Informationen für die Verarbeitung personenbezogener Daten bei der Verarbeitung von E-Mailadressen/Visitenkarten

*Sehr geehrte Damen und Herren,*

*bei einem regulären Schriftverkehr über das E-Mailsystem bzw. beim Austausch von Visitenkarten werden personenbezogene Daten verarbeitet. Nachfolgend wollen wir Sie über die Datenverarbeitung Ihrer persönlichen Daten informieren:*

## **1. Verantwortlicher:**

Gemeinde Nünchritz, Glaubitzer Str. 10, 01612 Nünchritz

Tel.: 035265 5000

E-Mail: [post@nuenchritz.de](mailto:post@nuenchritz.de)

Web: [www.nuenchritz.de](http://www.nuenchritz.de)

Gesetzlicher Vertreter:

**Der/Die Bürgermeister/in**

## **Der behördliche Datenschutzbeauftragte ist:**

Frank Sommerfeld

Actus-IT

Obere Str. 28a

32108 Bad Salzuflen

Tel.: 05222 921315

E-Mail: [info@actus-it.de](mailto:info@actus-it.de)

Web: [www.actus-it.de](http://www.actus-it.de)

## **2. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung:**

Die Speicherung und Nutzung von Daten einer Visitenkarte bzw. von E-Mailadressen von Besuchern, Beratern, Dienstleistern, Interessenten, Lieferanten, Bürgerinnen und Bürgern erfolgt zum Zwecke der allg. Information/Kommunikation bzw. zur Aufgabenerfüllung der Verwaltung. Die Verarbeitung ist zur Erfüllung der Zwecke nach dem Art. 6 Abs. 1 lit. e bzw. ggf. nach Art. 6 Abs. 1 lit. a erforderlich. Sollte eine Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO vorliegen, so werden die Anforderungen an die Einwilligung gem. Art. 7 Abs. 1-4 DSGVO erfüllt.

## **3. Kategorien und Empfänger der erhobenen Daten:**

Es werden im Verarbeitungsfall die Daten von juristischen und natürlichen Personen verarbeitet. Es werden folgende Kategorien von Daten verarbeitet: Vorname, Nachname, Telefonnummer, Mobilfunknummer, Faxnummer, E-Mailadresse, Geschäftsadresse und ggf. Privatanschrift. Die erhobenen Daten werden an alle relevanten Verwaltungsbereiche weitergegeben. Eine Weiterleitung an externe Stellen erfolgt nicht.

## **4. Datentransfer in Drittländer:**

Die Daten werden nicht an ein Drittland übermittelt.

## 5. Zusätzliche Informationspflichten:

### **Speicherungsdauer der personenbezogenen Daten:**

Die Speicherung und Nutzung der Daten erfolgt solange eine angemessene Beziehung zwischen der betroffenen Person (bzw. der juristischen Person-Arbeitgeber) und dem Verantwortlichen besteht (EU-DSGVO EG47). Ist diese nicht mehr gegeben, so werden die Daten gelöscht.

### **Rechte der betroffenen Person:**

Sie haben ein Recht auf **Auskunft** (gem. Art. 15 DSGVO) seitens des Verantwortlichen über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf **Berichtigung** (Art. 16 DSGVO), **Löschung** (Art. 17 DSGVO), und auf **Einschränkung der Verarbeitung** (Art. 18 Abs. 1 DSGVO). Des Weiteren haben Sie ein **Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung** (Art. 21 DSGVO) sowie das **Recht auf Datenübertragbarkeit** (Art. 20 DSGVO).

**Sie haben ein Recht Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.**

Möchten Sie von Ihren Rechten Gebrauch machen, wenden Sie sich bitte an den oben genannten Verantwortlichen.

Sie haben ein **Recht auf Beschwerde**, bei der zuständigen Aufsichtsbehörde.

### **Die Aufsichtsbehörde ist:**

Die Sächsische Datenschutz- und Transparenzbeauftragte  
Devrientstraße 5  
01067 Dresden  
E-Mail: [post@sdtb.sachsen.de](mailto:post@sdtb.sachsen.de)

\* Mit DSGVO ist die Datenschutz-Grundverordnung gemeint (Abl. EU v. 4.05.2016, L 119/1), einsehbar unter <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>